

PUBLICZNE GIMNAZJUM IM. WŁADYSŁAWA II JAGIEŁŁY W CHOSZCZNI

# SZKOLNY REGULAMIN PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH

---

Beata Wójcik  
Dominika Muszyńska  
Barbara Ukleja  
Urszula Macikowska  
Agata Jamińska

CHOSZCZNO 2010

### **Postanowienia ogólne**

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie *§ 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ( Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późniejszymi zmianami)*, a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami Statutu Publicznego Gimnazjum im. Władysława II Jagiełły.
2. Realizacja przez ucznia projektu edukacyjnego jest odnotowywana na świadectwie ukończenia gimnazjum zgodnie z przepisami prawa oświatowego.
3. Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter przedmiotowy, interdyscyplinarny, społeczno – obywatelski, a czas ich powinien wynosić od trzech tygodni do sześciu miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu.
4. Projekt realizowany jest w terminie do zakończenia zajęć dydaktycznych w klasie drugiej. W szczególnych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych w pierwszym okresie nauki w klasie trzeciej ( tj. do 15 stycznia).
5. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5, uczeń lub jego rodzice ( prawni opiekunowie) wskazują w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.
7. Tematyka projektu jest związana z realizacją przyjętych w gimnazjum programów np. Programu Wychowawczego, Programu Profilaktyki, Szkolnego Programu BRD i inne obowiązujące w szkole lub z zakresem treści poszczególnych zajęć zgodnie z podstawą programową określoną w *załączniku nr 4 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół ( Dz. U. z 2009r. nr 4, poz. 17)* i może wykraczać poza jej treści.
8. Projekty edukacyjne są realizowane w grupach klasowych lub międzyoddziałowych liczących od 4 do 6 osób.

### **Zadania dyrektora szkoły**

9. Za realizacją projektów odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

10. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w Regulaminie Projektów Edukacyjnych ( *do 30 października 2010*).
11. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektu. ( *do 30 października 2010*).

#### **Zadania koordynatora**

12. Do zadań koordynatora projektu należy:
  - zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektów, sporządzenia ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz jej upowszechnienie,
  - udzielenie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu,
  - koordynowanie pracy nauczycieli w tym opiekunów projektów,
  - monitorowanie stanu realizacji projektów,
  - nadzór nad dokumentacją projektu,
  - przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny,
  - nadzór nad organizacją publicznej prezentacji projektu,
  - współpraca z wychowawcami,
  - podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.

#### **Zadania opiekuna projektu**

13. Opiekun projektu odpowiada za:
  - wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów,
  - omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektów,
  - koordynowanie podziału uczniów na zespoły projektowe,
  - prowadzenie dokumentacji projektu,
  - przygotowanie kontraktu dla uczniów i podpisanie go z uczniami,
  - prowadzenie dla uczniów realizujących dany projekt konsultacji,
  - monitorowanie realizacji projektu,
  - organizowanie opieki nad uczniem podczas działań projektowych na terenie szkoły,
  - ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację,
  - komunikację z wychowawcą ucznia na temat jego udziału w projekcie.
14. Opiekun projektu ma obowiązek współpracować z innymi nauczycielami, jeśli wymaga tego tematyka projektu.

### **Zadania nauczycieli, pedagoga**

15. Nauczyciele, pedagodzy w zakresie swoich kompetencji są obowiązani do udzielania wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna zwróci się o pomoc.

### **Zadania wychowawcy klasy**

16. Do zadań wychowawcy klasy należy:

- poinformowanie uczniów i ich rodziców ( prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego,
- prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
  - \* wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
  - \* przekazanie na bieżąco informacji o realizacji projektu przez ucznia rodzicom ( opiekunom prawnym) oraz koordynatorowi projektu,
- komunikowanie się z opiekunem projektu w sprawie oceny zachowania,
- dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej ( dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwo).

### **Zadania rodzica**

17. Przejęcie opieki nad realizacją działań projektowych.

### **Zadania uczniów**

18. Do zadań uczniów realizujących projekt edukacyjny należy:

- wybór tematyki projektu,
- wspólnie z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy i podziału zadań w zespole,
- czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązywanie się z podjętych i wyznaczonych zadań,
- udział w publicznej prezentacji projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.

### **Organizacja projektów**

19. Tematykę projektów wraz z określeniem celów, etapów realizacji, terminów realizacji w tym planowego zakończenia oraz sposobu prezentacji efektów, wskazaniem opiekuna (opiekunów) projektu należy zgłosić do koordynatora projektów nie później niż do końca maja.

20. Tematyka planowanych do realizacji projektów w postaci informacji zbiorczej jest przedstawiana przez koordynatora dyrektorowi gimnazjum nie później niż do końca roku szkolnego.
21. Informacje o planowanych projektach udostępnia się uczniom na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń oraz poprzez wychowawców na godzinie wychowawczej.
22. Na początku każdego roku szkolnego ( do 15 września), wychowawca informuje uczniów klas drugich o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszym regulaminem.
23. Informacje o projektach edukacyjnych przekazuje się rodzicom ( prawnym opiekunom) na pierwszym zebraniu w klasach drugich, nie później niż do 30 września.
24. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 30 września, składając pisemną deklarację.
25. Wychowawcy w dzienniku lekcyjnym dokonują zapisu tematu projektu edukacyjnego realizowanego przez poszczególnych uczniów.
26. Do dnia 15 października wychowawcy klasy składają koordynatorowi projektu pisemną informację o wyborze przez uczniów projektów.
27. W przypadku gdy uczeń nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie ( np. z powodu choroby) koordynator włącza go do wybranego projektu a opiekun przydziela go do określonego zespołu uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.
28. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną do 30 października dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki jakimi dysponuje gimnazjum.
29. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się modyfikację listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także tematyki, terminu i sposobu prezentacji efektów a także opiekuna ( opiekunów) projektu o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego działania.
30. Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z dyrektorem i opiekunem danego projektu.
31. Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburzy to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych według ustalonego wcześniej harmonogramu.
32. Dokumentacja dotycząca projektu winna zawierać:
  - kartę projektu (*załącznik 1*);
  - sprawozdanie z projektu z udokumentowaną pracą uczniów(*załącznik 2*).
33. Opiekunowie projektu składają koordynatorowi sprawozdania z projektów do końca zajęć dydaktyczno- wychowawczych danego roku szkolnego.

34. Dyrektor szkoły, w uzasadnionych przypadkach, po konsultacji z pedagogiem i wychowawcą decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego na udokumentowany wniosek rodziców.

#### **Realizacja projektów**

35. Uczniowie dokonują wyboru tematu zgodnie ze swoimi zainteresowaniami.

36. Opiekunowie projektów omawiają z uczniami scenariusz projektu, harmonogram działań projektowych, przygotowują kontrakt, omawiają wzory dokumentów, kryteria oceny projektu, jego prezentacji oraz wspomagają podział zadań w zespole.

37. System podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w uzgodnieniu z nauczycielem.

38. Opiekunowie projektu i nauczyciele współpracujący wyznaczają miejsce i termin konsultacji.

39. Uczniowie pracują nad realizacją projektu nie później niż do końca maja danego roku szkolnego.

40. Uczniowie dokonują samooceny pracy.

41. Opiekun dokonuje oceny projektu.

42. Projekty edukacyjne prezentowane są publicznie w terminie i miejscu określonym przez opiekuna projektu po konsultacji z dyrektorem szkoły i koordynatorem.

43. Forma prezentacji publicznej uzależniona jest od tematyki realizowanego projektu.

44. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:

- uczniowie,
- rodzice ( prawni opiekunowie) uczniów,
- osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp.,
- inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważne i potrzebne ze względu na charakter projektu.

45. Ocena projektu odnosi się do realizacji całości projektu: poziomu wykonania zadań, inicjatywy uczniów, współudziału w zespole, sposobu dokumentowania projektu, publicznej prezentacji projektu oraz uwzględnia samoocenę uczniów.

46. Ocenie podlega każdy z członków zespołu, któremu opiekun winien ponadto przedstawić informację zwrotną o jego roli w realizacji projektu.

47. Udział w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę z zachowania, zgodnie z ustaleniami zawartymi w statucie szkoły.

48. Kryteria oceny merytorycznej projektu zawarte są w Karcie Projektu.

49. Opiekun projektu informuje wychowawcę o ustalonej liczbie punktów z zachowania dla każdego ucznia.

50. Ocena jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i innych dokumentach szkolnych.

51. Minimalne kryteria zaliczenia przez ucznia projektu to:

- 50% obecności na konsultacjach,
- 30% zrealizowanych przydzielonych zadań.

**Postanowienia końcowe**

52. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.

53. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły i zmieniających się przepisów prawa oświatowego.

## **ZAŁĄCZNIK 1**

### **KARTA PROJEKTU**

- 1. Temat projektu**
- 2. Imię i nazwisko opiekuna (opiekunów) projektu**
- 3. Klasy, grupy uczniów, z którymi realizowany jest projekt**
- 4. Przedmiot (przedmioty, zajęcia) w ramach, których realizowany jest projekt**
- 5. Treści związane z realizowanym projektem:**
  - **zawarte w podstawie programowej**
  - **wykraczające poza podstawę programową**
- 6. Cele ogólne projektu**
- 7. Cele szczegółowe projektu**
- 8. Środki i pomoce dydaktyczne używane w projekcie**
- 9. Wsparcie nauczycieli (*formy konsultacji*)**

#### **Fazy projektu**

- 10. Podział na grupy (*ile? Jaki sposób podziału?*)**
- 11. Przydział tematów projektu dla grup (*jakie tematy?*)**
- 12. Kontrakt z uczniami ( lub instrukcja wykonania projektu)**
- 13. Sposób prezentacji projektu przez uczniów**
- 14. Ocena projektów (*sposób, kryteria oceny*)**
- 15. Ewaluacja projektu**



**ZAŁĄCZNIK 2**

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU**

|   |  |
|---|--|
| <b>Temat projektu</b>   |  |
| <b>Opiekun (opiekunowie projektu)</b>   |  |
| <b>Przedmiot (przedmioty, zajęcia)<br/>w ramach, których realizowany<br/>jest projekt</b> |  |
| <b>Uczestnicy</b>   |  |
| <b>Główny cel projektu</b>  |  |
| <b>Przebieg pracy nad projektem<br/>(krótki opis)</b>                                     |  |
| <b>Sposób i miejsce prezentacji</b>   |  |
| <b>Zdjęcia (inne)</b>   |  |